

# Desktop พื้นที่ทำงานของเรา



7567

posts

By ikok on 06 Sep 08, 19:59

| Tags:

- Basic
- Desktop
- OS X 105

## มาทำความรู้จักกับ Desktop ของเรากัน

Desktop หรือว่าหน้าต่างแรกที่เราจะเข้ามาเจอดอนเปิดเครื่องเป็นพื้นที่หลักในการทำงานบนเครื่องของเรา และยังใช้สำหรับให้เราจัดการเข้าถึงทรัพยากร หรือส่วนต่าง ๆ ของเรื่องเราได้โดยง่าย (คล้าย ๆ กับบน windows pc)



## มีส่วนประกอบทั่วไปดังนี้



**1. Menu Bar** - เมนูบาร์ : แถบแสดงคำสั่ง + icon แสดงสถานะการทำงานของเครื่อง

- ทางด้านมุมบนซ้ายมือ เป็นแถบที่อยู่ของชุดคำสั่งของแต่ละโปรแกรม
- ส่วนทางด้านขวามือจะเป็นไอคอนเกี่ยวกับการทำงานทั่วไปของเครื่อง เช่น ระดับคุณภาพสัญญาณไวเลส, Bluetooth, ระดับแบตเตอรี่, เวลา, วันที่, account ที่ใช้งานอยู่ และ Spotlight (จะเรียกส่วนนี้ว่า Menu Bar Extra ก็ได้)

**1.1. Active application** : ตรงนี้จะเป็นตัวบอกว่าเรากำลังใช้งาน application อะไรอยู่ (โดยจะเปลี่ยนไปตาม application ที่เราใช้งานอยู่ล่าสุดเสมอ)

**2. Hard disk icon** : แสดง icon ของ Hard disk (HD) เรามองเครื่อง จำนวนขึ้นอยู่กับ partition ที่แบ่งเอาไว้ภายในเครื่อง และ จำนวน HD ที่ถูกเชื่อมต่อภายนอก

**3. Desktop** : พื้นที่ทั้งหมดนี้ เรียกว่า Desktop

**4. Dock** : เป็นแหล่งรวม icon ของ applications ต่าง ๆ ให้เราเรียกใช้ได้โดยสะดวกมากขึ้น (สามารถลาก icon โปรแกรมที่อยากได้มาลงเพิ่ม/ ปรับลดได้) + ใน 10.5 นี้มี Stack มาเป็น Feature ใหม่เพิ่มขึ้นมาบน Dock ด้วย

**5. Finder Window** : หน้าต่างของโปรแกรม Finder (ประมาณ windows explorer) เอาไว้สำหรับค้นหา/ บริหาร / เข้าถึงเพื่อจัดการกับไฟล์ต่าง ๆ ที่อยู่ในเครื่องเรา

**6.Stack** : เป็นความสามารถใหม่ที่เพิ่งมีบน OS X Leopard มีจุดประสงค์เพื่อลดความสับสนของจำนวนไฟล์ที่มีมากขึ้นเรื่อย ๆ บน desktop ของเรา โดยที่ติดมากับเครื่องที่แรกเลยจะมี 2 stack คือ

- Documents : เข้าถึง Documents folder จาก dock
- Download : อะไรที่เราโหลดมา จะมารวมกันอยู่ในนี้ (เว้นแต่เราจะกำหนดให้ download ไปลงที่อื่น)

บางคนอาจจะสับสนว่า แล้วมันต่างอะไรกับการสร้าง folder แล้วลากมาวางบน dock?

ที่แตกต่างจาก Folder คือ Stack จะแสดงไฟล์ที่ถูกจัดเรียงลงมาล่าสุดให้เราได้เห็นเป็น icon เล็ก ๆ ควบ (ซึ่งจะเปลี่ยนไปเรื่อย ๆ ตามไฟล์ที่ถูกใส่ลงมาล่าสุด) ... เท่านั้นครับ เท่านั้นจริง ๆ --a ลองเอาไปปรับใช้กันดูนะ ผสม ๆ กันก็ได้



จากภาพ 1.stack สำหรับไฟล์ชั่วคราว / 2.Documents folder / 3.Download stack / 4.trash


**7.Trash** : ถึงขยะประจำเครื่อง เอาไว้สำหรับลบไฟล์ที่ไม่ต้องการ หรือลบ application ที่ไม่ต้องการทิ้งไป

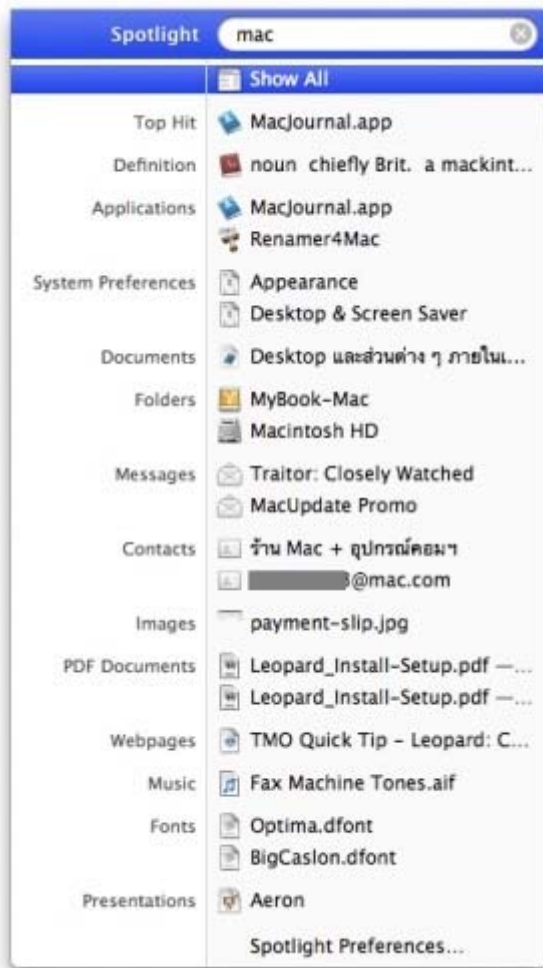
(ใช้สำหรับการ uninstall บาง application ได้ด้วย) โดยที่ไฟล์ที่ถูกเราลบจะถูกนำมาพักไว้ในถังขยะนี้ก่อน (เหมือนบน windows pc) ถ้าเราต้องการที่จะลบไฟล์ออกจริง ๆ ให้คลิกขวาแล้วเลือก Empty Trash



note :

1. ในบางกรณีถ้าเราจะลบไฟล์ที่ lock เอาไว้ เครื่องจะฟ้องเราว่าไฟล์นี้ถูก lock อยู่ ต้องกด Option ค้างเอาไว้ตอนเลือก Empty Trash ด้วย จึงจะสามารถลบไฟล์ที่ lock เอาไว้ใน Trash ได้
2. ไฟล์ที่มาอยู่ใน Trash แล้ว จะไม่มีปุ่มลัดเพื่อนำกลับไปที่เดิม ... ดังนั้น โปรดระวังก่อนนำไฟล์ลงถัง นะครับ

**8.Spotlight** : ค้นหาทุกสิ่งทุกอย่างที่มีอยู่ในเครื่อง การทำงานคร่าว ๆ ของ spotlight คือ คล้าย ๆ กับการค้นหา โดย search engine บนเครื่องเรา เช่น ลองพิมพ์คำว่า mac ลงไป ผลลัพธ์ที่เกี่ยวข้องกับคำว่า mac จากในส่วนต่าง ๆ ของเครื่องจะขึ้นมาให้เราเห็น พร้อมทั้งแยกประเภทของไฟล์ต่าง ๆ ที่ค้นเจอมาให้ด้วย 



## เปลี่ยนรูป Desktop



7569

posts

By ikok on 06 Sep 08, 19:59

| Tags:

- Desktop
- OS X 105
- System Preferences

## การ เปลี่ยนรูปพื้นหลัง Desktop

เราสามารถเปลี่ยนรูปพื้นหลังของ Desktop เราได้โดย

1.ไปที่ System Preferences แล้วเลือก Desktop & Screen Saver



หรือ

2.คลิกขวาบนพื้นที่ว่างบน Desktop ของเราแล้วเลือก Change Desktop Background..

note : ทั้ง 2 วิธีให้ผลเหมือนกันคือเราจะเข้าไปเลือกรูป Desktop ใหม่จากใน System Preferences

**คลิกขวาบนพื้นที่ว่างบน Desktop แล้วเลือก Change Desktop Background..**



## เข้าสู่หน้า System Preferences / Desktop & Screen Saver เพื่อเลือกรูปใหม่



เราจะได้มาหน้าต่างนี้เพื่อเลือกรูปที่ต้องการ ได้จากใน list ทางด้านซ้ายมือ..

สำหรับคนที่มียูเอชดีใน iPhoto หรือส่วนอื่น ๆ ของเครื่อง เราสามารถที่จะเข้าไปเลือกรูปจากในนั้นมาใช้ได้นะครับ (จากในตัวอย่างผมไม่มีรูปใน iPhoto เลยไม่มีในรายการทางด้านซ้ายให้เลือกครับ)

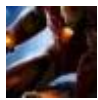
note : ถ้าเราไม่ใช่รีดคัลลิกขวา สามารถมาตรงนี้โดยไปที่ System Preferences/ Desktop & Screen Saver (จากในรูปแรก) ครับ

## ลองเลือกรูปใหม่แล้วกลับมาดู Desktop ของเรา



รูปจะเปลี่ยนไปตามที่เราเลือกไว้จากใน System Preferences / Desktop & Screen Saver ครับ

## จัด Icon บน Desktop



7571

posts

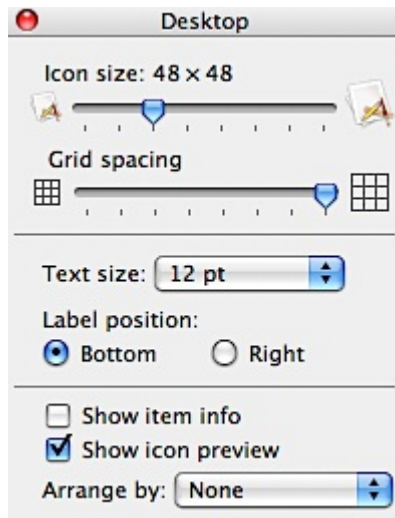
By ikok on 24 Sep 08, 23:39

| Tags:

- Basic
- Desktop
- View option

## จัด Icon บน Desktop

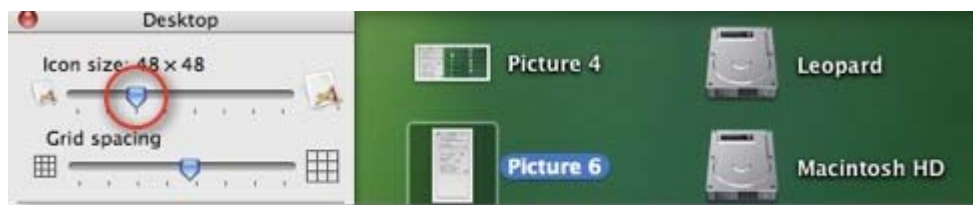




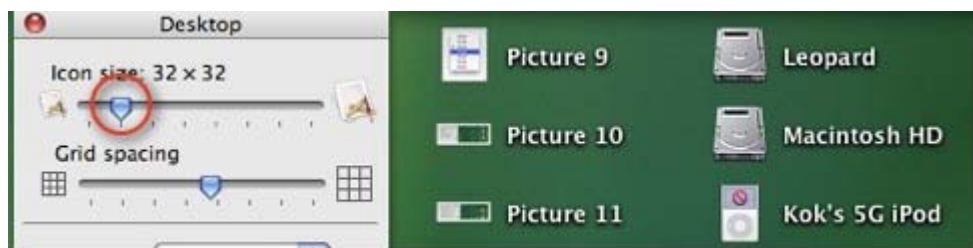
เริ่มปรับแต่งในส่วนต่าง ๆ กัน

## Icon Size :

ปรับขนาดของ icon บน desktop เราครับ



Icon size : 48 x 48



Icon size : 32 x 32

## Grid Space :

ขนาดช่องไฟของ icon แต่ละแถว



## Text size :

ขนาดของตัวหนังสือ (ชื่อ Icon) เลือกปรับเอาที่อ่านแล้วสบายตาที่สุดนะครับ =>

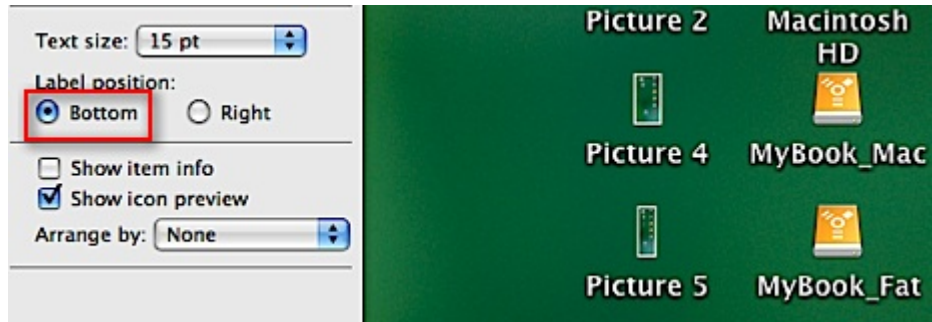


## Label Position

เลือกตำแหน่งของชื่อไฟล์ / แฟ้ม



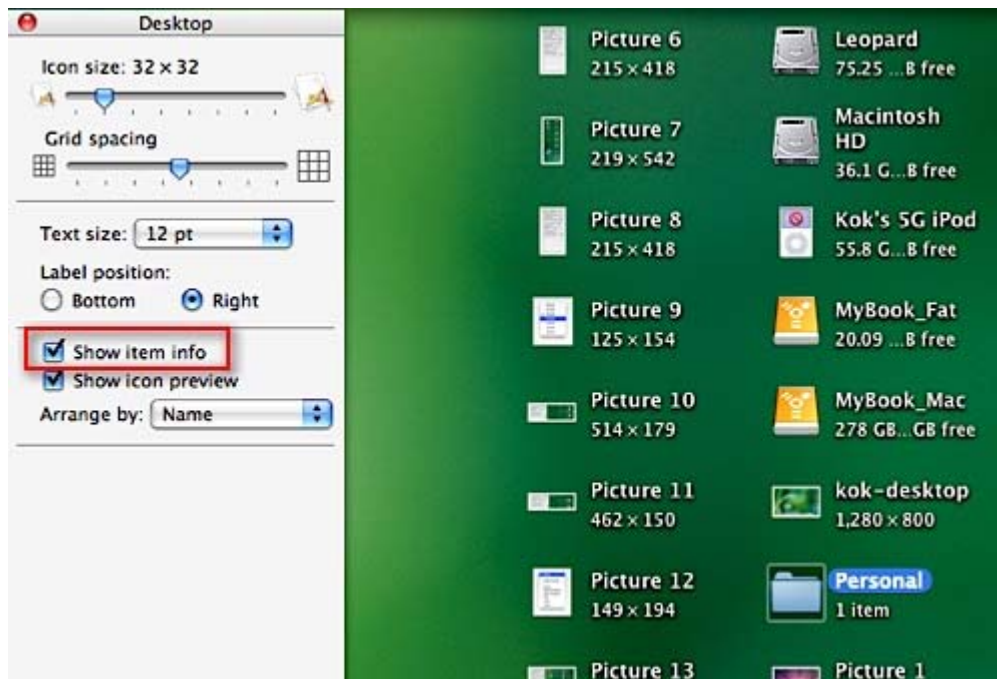
เลาชื่อไว้ทางขวาของ icon



เลาชื่อไว้ด้านล่าง icon

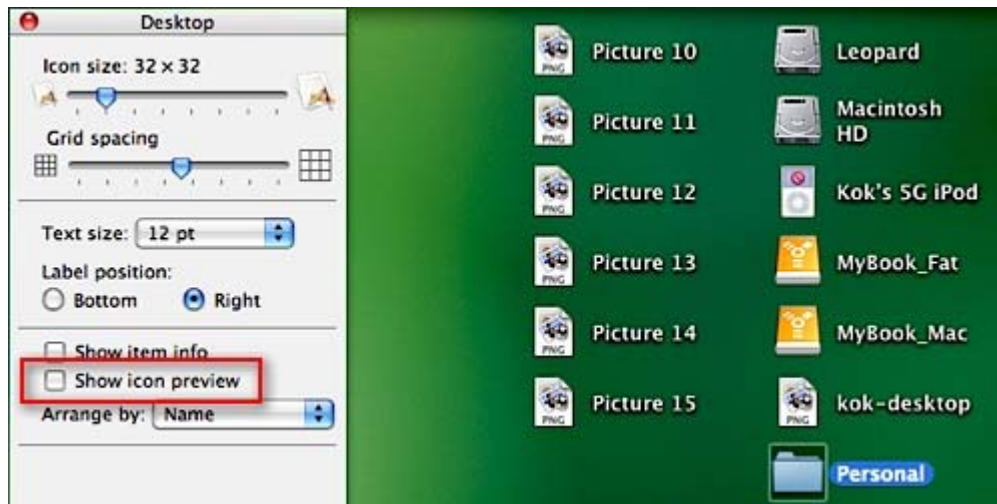
## Show items info :

แสดงรายละเอียดของไฟล์ เช่น ขนาดกว้าง x ยาวของไฟล์ภาพ หรือพื้นที่ ๆ เหลืออยู่บน HD หรือจำนวนไฟล์ในแฟ้ม .. เป็นต้น

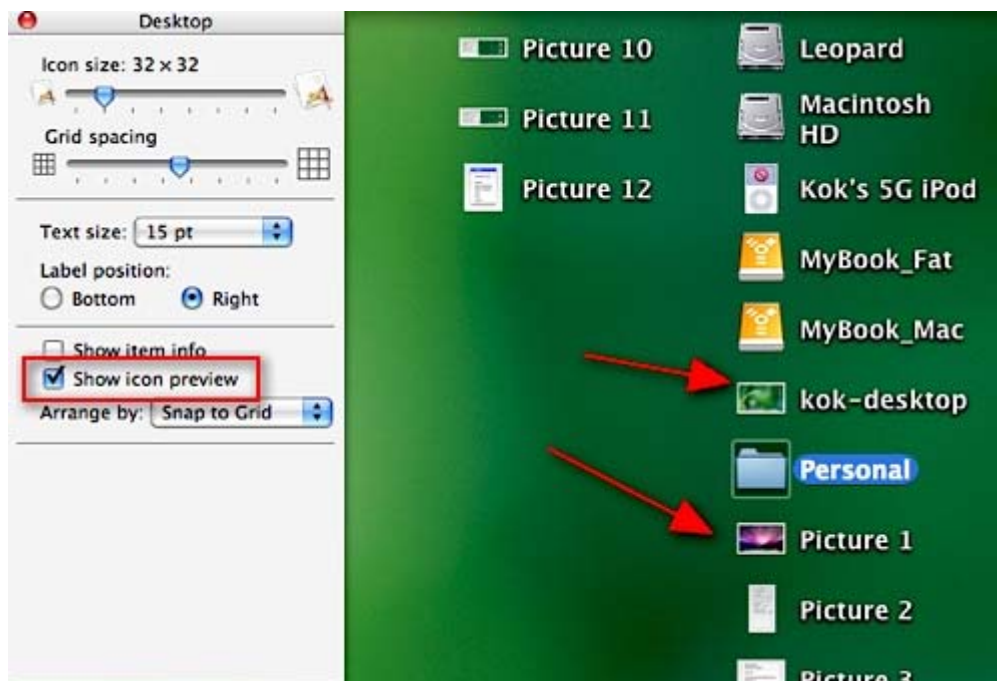


## Show icon preview :

แสดง / ยกเลิก icon preview



แบบไม่แสดง preview ไฟล์จะขึ้นเป็นสัญลักษณ์มาตรฐานของ OS



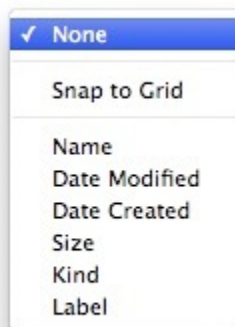
แสดง icon preview สังเกตดูว่าตัว icon เป็นรูปเนื้อหาของไฟล์นั้น ๆ เองแล้ว

## Arrange By :

การจัดเรียง icon ตามลำดับ ตามที่เราเลือก ซึ่งถ้าเราไม่เลือกตรงนี้ไว้ icon บน desktop ของเราจะอยู่กันกระจัดกระจายไม่เป็นหลักแหล่ง ทำให้ยากต่อการค้นหา (ในบางกรณีเค้าสามารถซ้อนกันได้) ดังรูป



ตัวเลือกสำหรับการ Arrange มีดังนี้



- **None** : ไม่มีการจัดไฟล์
- **Snap to Grid** : นอกจากจะจัดแล้ว ยังบังคับให้ไฟล์เรียงตัวกันตามช่องไฟที่เรากำหนดเอาไว้ ดูเป็นระเบียบเรียบร้อย (ควรที่จะเลือกตรงนี้เอาไว้ เพื่อให้ง่ายต่อการจัด desktop นะครับ)
- **Name** : เรียงลำดับตามตัวอักษร
- **Date Modified** : เรียงลำดับตามวันที่มีการแก้ไข
- **Date Created** : เรียงลำดับตามวันที่ไฟล์ถูกสร้างขึ้น
- **Size** : เรียงตามขนาด
- **Kind** : จัดกลุ่มตามประเภทของไฟล์ เช่น ไฟล์ภาพ, แอป, ไฟล์ word
- **Label** : จัดเรียงตามสีที่เราเลือก Label ไว้ให้กับไฟล์

ตัวอย่างของการ Arrange By Name + Snap to Grid การจัดไฟล์เรียงลำดับตามชื่อ และเรียงตาม Grid เว้นช่องไฟไว้เท่า ๆ กัน



## Address Book



7571

posts

By ikok on 06 Sep 08, 19:59

| Tags:

- Address Book
- Basic

# Address Book



Address Book.app

Address Book : เป็น Application ที่มาพร้อม OS X ของเรา เอาไว้ใช้สำหรับจัดการเก็บข้อมูลของ Contact ที่เรามี

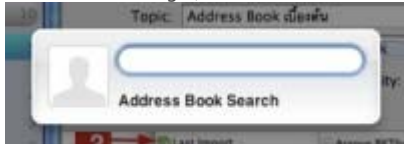


## ส่วนประกอบต่าง ๆ ใน Address Book



1. ปรับการแสดงผล
2. รายชื่อ Group : กลุ่มของ Contact ซึ่งเราสามารถจัดกลุ่มเองได้ในภายหลัง (ดู **การจัด Group**)
3. รายชื่อที่เรามี (ปรับเปลี่ยนตาม Group ที่เราเลือก ถ้าเลือก All จะแสดงทั้งหมด)
4. รายละเอียดของแต่ละรายชื่อ : รายละเอียดทั่วไปเช่น เบอร์บ้าน, เบอร์ที่บริษัท, อีเมล, ที่อยู่ ฯลฯ
5. ช่องใส่คำค้นหา (tips : เราสามารถค้นหารายละเอียดโดยไม่ต้องเปิด Address Book ขึ้นมาได้โดยการเข้าไปที่ Dashboard –

Address Book widget)



6.

## การเพิ่ม Contact ใหม่



7571

posts

By ikok on 06 Sep 08, 19:59

| Tags:

- Address Book
- Basic

## การเพิ่มรายชื่อ Contact ใหม่ใน Address Book

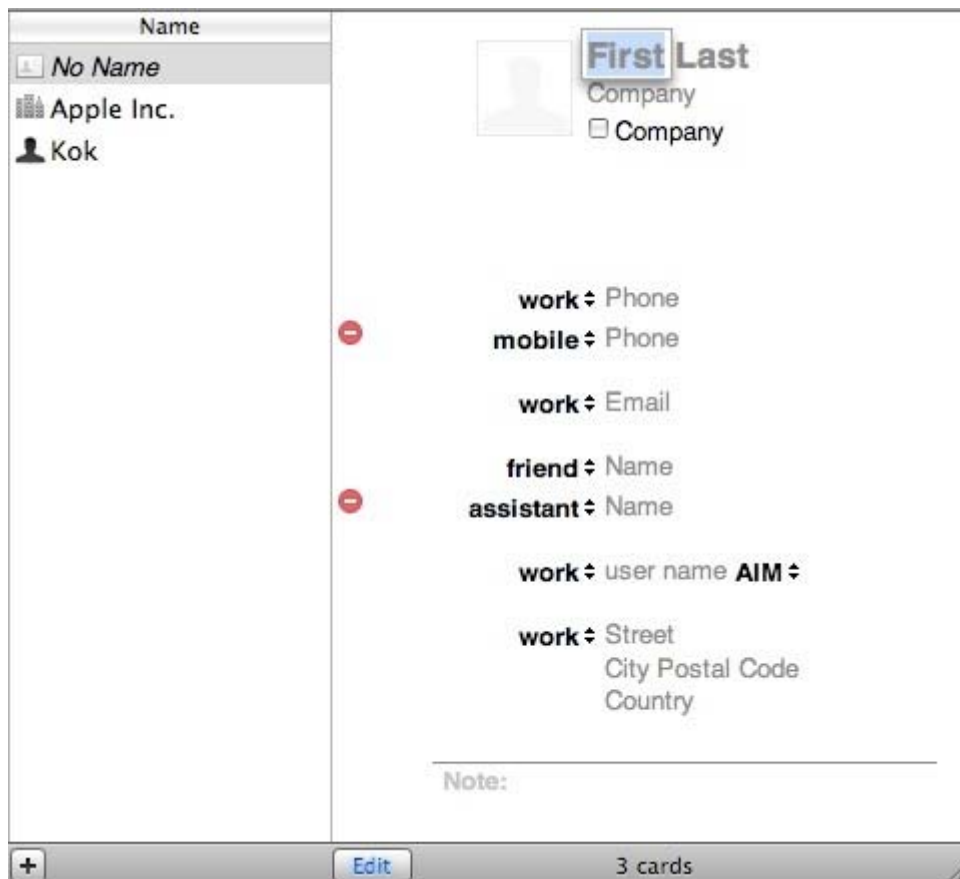
**Address Book** : เป็น Application ที่มาพร้อม OS X ของเรา เอาไว้ใช้สำหรับจัดการเก็บข้อมูลของ Contact ที่เรา

**คลิกที่เครื่องหมาย + ในหัวข้อ Name**



คลิกที่เครื่องหมาย "+" ในหัวข้อ Name


**มีรายชื่อใหม่เพิ่มขึ้น ให้กรอกรายละเอียดที่ต้องการได้เลย**



ในขณะที่กรอกข้อมูลตัวเลขในส่วนต่าง ๆ สังเกตดูเครื่องหมาย "+", "-" ที่อยู่ด้านหน้ารายการนั้น ๆ ซึ่งถ้าเราต้องการเพิ่มเบอร์เข้าไป เราสามารถทำได้โดยการกด "+" และทำนองเดียวกัน ถ้าเราต้องการลบรายการใด ออก ก็ให้กด "-"

note : ดูความแตกต่างของการดีกของ Company ในแต่ละชื่อได้ที่ตอนท้ายของบทความนี้

## กรอกเสร็จเรียบร้อยแล้วจะเป็นดังนี้



**นายสมชาย ตัวอย่าง**  
บริษัทจำกัด  
 Company

**work** ⇄ 12345678  
**mobile** ⇄ 12345678  
**work** ⇄ abc@example.com  
**home page** ⇄ www.example.com  
**manager** ⇄ นายเอ  
**assistant** ⇄ นางสาวบี  
**work** ⇄ abc@hotmail.com **MSN** ⇄  
**work** ⇄ 01/01 อาคารซี ถนน  
กรุงเทพ 12345  
ไทย

---

**Note:** บุคคลตัวอย่าง

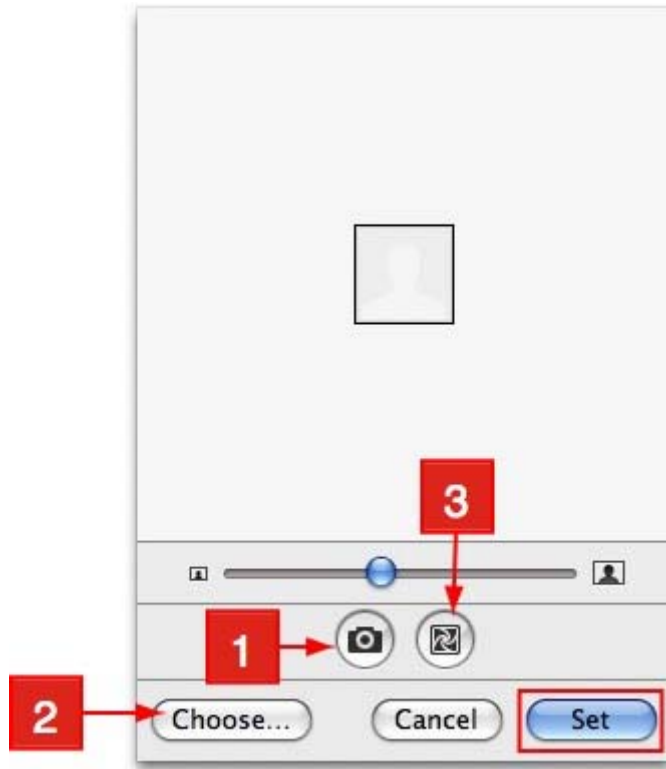
[Edit](#) 3 cards

ใส่รูปให้ Contact ของเรา โดยดับเบิลคลิกที่ช่องรูปของ Contact นั้น



**นายสมชาย ตัวอย่าง**  
บริษัทจำกัด  
 Company

ขึ้นหน้าตาใหม่ ให้ใส่รูป



อธิบาย

1. เป็นการถ่ายรูปตัวเองจากกล้อง iSight บนเครื่อง



○

2. เลือกภาพถ่ายจากไฟล์ที่มีอยู่ในเครื่อง (ถ้าคุณมีรูปอยู่ใน iPhoto library อยู่แล้ว สามารถเข้าไปเลือกรูปจากใน iPhoto Library มาได้จากตรงนี้เลย )



- 
- note : จากภาพผมยังไม่มียอะไรใน iPhoto เลยไม่เห็นอะไรขึ้นมาให้เลือกครับ =P

3. ใส่ effect ให้กับภาพที่เราเลือกมา



- 
- note : ถ้าเราไม่ต้องการ ให้เลือกไปที่รูปตรงกลาง (Original) เพื่อเป็นการกลับสู่หน้าต่างปรกติต่อไป

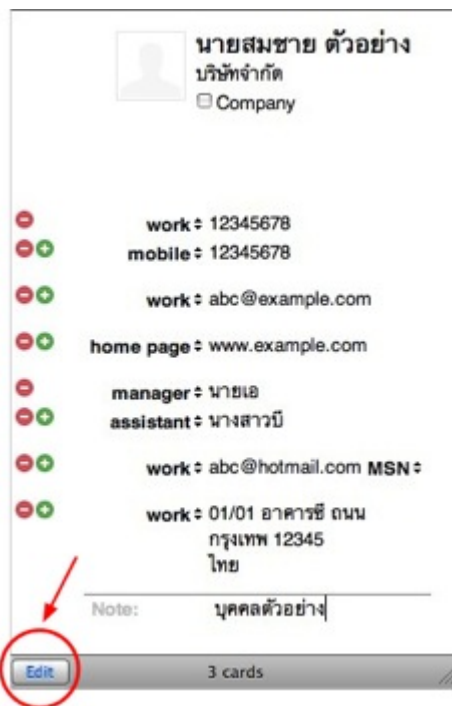
ถ้าทุกอย่างเรียบร้อยแล้ว ก็เลือก Set เพื่อยืนยันการเปลี่ยนแปลง

## มีภาพให้กับ Contact ของเราแล้ว ~

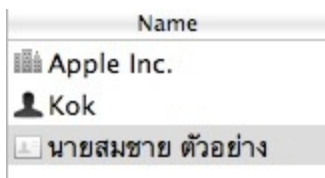


## การเข้าไปแก้ไขข้อมูลของ Contact ต่าง ๆ ที่เราทำเอาไว้แล้ว

ให้เลือกปุ่ม Edit ที่อยู่ด้านมุมซ้ายล่างของแต่ละ Contact



## ความแตกต่างของการตี๊กในช่อง Company ในแต่ละรายชื่อ



ตามปรกติแล้ว เราจะเลือกให้ Address Book แสดงรายชื่อบุคคล แต่ถ้าเราต้องการให้แสดงรายชื่อบริษัทแทน เราสามารถทำได้โดยการตี๊กลงในช่อง Company ครับ จะได้ผลลัพธ์ตามด้านล่างนี้

Name
Apple Inc.
Kok
บริษัทจำกัด



บริษัทจำกัด  
นายสมชาย ตัวอย่าง  
 Company

จะเห็นว่าในรายชื่อของ Contact ถูกแสดงด้วยชื่อบริษัทแทนชื่อตัว (พร้อมกับเปลี่ยนแปลงการแสดงผลในหน้า Contact ของแต่ละคนด้วย)

## จัดการกับหัวข้อ



7571

posts

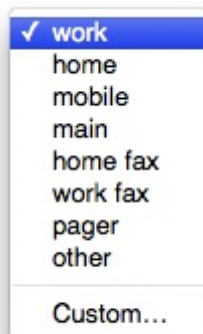
By ikok on 06 Sep 08, 19:59

| Tags:

- Address Book
- Basic

## จัดการกับหัวข้อ

หัวข้อต่าง ๆ ที่ให้เรากรอกรายละเอียดลงไป เช่น Work, Home .. นั้น เราสามารถเปลี่ยนได้โดยการคลิกไปที่ชื่อหัวข้อ แล้วเลือกเปลี่ยนตามความเหมาะสม



สำหรับการเปลี่ยนหัวข้อต่าง ๆ เป็นภาษาไทย สามารถทำได้ โดยดูที่ การเปลี่ยนชื่อหัวข้อให้เป็นภาษาไทย ประกอบ

## จัดกลุ่มให้รายชื่อบน Address Book



7571

posts

By ikok on 06 Sep 08, 19:59

| Tags:

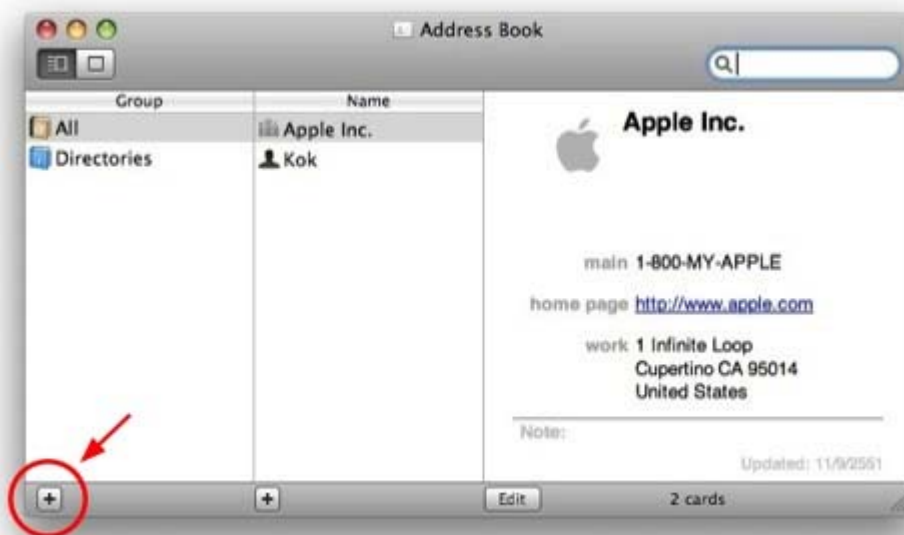
- Address Book
- Basic
- OS X 105

## จัดกลุ่มให้รายชื่อใน Address Book

เมื่อมีรายชื่อใน Address Book มากขึ้นเรื่อย ๆ การจัดกลุ่มให้ Contact ของเราเป็นเรื่องที่ควรจะทำ เพราะช่วยให้เราสามารถค้นหา - จัดการกับ Contact ได้สะดวกมากขึ้น

### มีขั้นตอนดังนี้

#### เลือก “+” ที่ด้านล่างของรายชื่อใน Group



จากนั้นพิมพ์ชื่อ Group ใหม่ที่เพิ่มเข้ามา ให้ออกไปเลือกที่ All แล้วเริ่มลากรายชื่อจากที่เรามีมาลงใน Group ที่เราสร้างเอาไว้ได้แล้วครับ

#### เรื่องน่ารู้เกี่ยวกับ Group

- เราสามารถลาก Contact มาใส่เพิ่ม หรือว่า ลบ Contact นั้นออกจาก Group ได้ โดยที่ไม่มีผลต่อฐานข้อมูลของ Contact ทั้งหมดภายใน Address Book
- รายชื่อเดียวกันสามารถที่จะอยู่ในหลาย Group ได้
- การลบ Group ออกไป Contact ต่าง ๆ ภายใน Group นั้นจะยังอยู่ในฐานข้อมูลของ Address Book ครับ เว้นเสียแต่ว่าเราไปเลือกที่ Edit/ Delete Card ซึ่งจะเป็นการลบ Contact นั้น ออกไปจากฐานข้อมูลของ Address Book ไปเลย (ดูหัวข้อถัดไปประกอบ)

## การลบ Contact ออกจาก Group

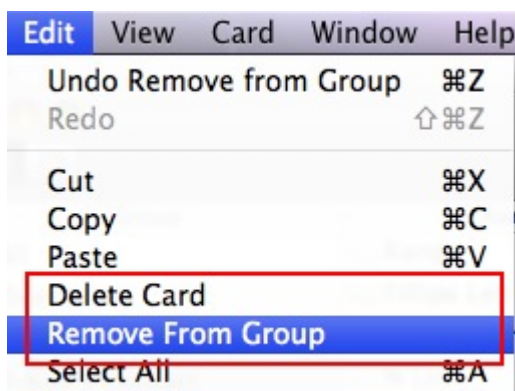
เมื่อเราต้องการลบ Contact ออกจาก Group เราจะถูกถามก่อนว่าต้องการเอา Contact นั้นออกจาก Group เพียงอย่างเดียวหรือลบออกไปจากฐานข้อมูล Address Book เลย เราสามารถลบ Contact ออกจาก Group ได้ 2 วิธี คือ

- 1.คลิกที่รายชื่อที่เราต้องการภายใน Group แล้วกด delete



1. **Delete** : ลบรายชื่อออกจากฐานข้อมูลของ Address Book เลย (ปรกติไม่เลือกตัวนี้ ถ้าไม่แน่ใจจริง ๆ)
2. **Remove from Group** : เอาชื่อออกจาก Group แต่ยังคงอยู่ในฐานข้อมูลของ Address Book

- 2.เลือกชื่อที่ต้องการภายใน Group แล้วไปที่ menu bar เลือก Edit



มีตัวเลือกดังนี้

1. **Delete Card** : ลบชื่อออกจาก Address Book ไปเลย
2. **Remove From Group** : เอาชื่อออกจาก Group แต่ยังคงไว้ในระบบของ Address Book